

Bilan d'activité

Activité non créditée pour les étudiantes et étudiants soutenue financièrement par l'ISE

Veillez accompagner ce rapport 1) des pièces justificatives nécessaires au remboursement des dépenses prévues dans la demande d'appui et 2) de tout autre engagement mentionné dans la lettre d'acceptation de la demande d'appui.

Informations sur la requérante, le requérant

Nom :

Cycle d'étude :

Directeur-trice/Tuteur-trice :

Informations sur l'activité

Nom (de la cause, du projet, du produit, de l'événement, etc.) :

Date (le cas échéant) : Du

au

Lieu (le cas échéant) :

Compte rendu de l'activité :

Bénéfices en lien avec les études de la requérante, du requérant :

Détails des dépenses qui seront payées ou remboursées par le financement de l'ISE :

Veillez faire parvenir ce formulaire, accompagné des pièces justificatives pour le versement de votre financement, à chartre.catherine@uqam.ca au plus tard un mois après la tenue de votre activité.